

COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE/ARU

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA
R.U.

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 552 del 01/12/2021

DGC: 586 del 25/11/2021

Cod. allegati: L1009_006

Proposta di deliberazione prot. n° 11 del 25/11/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 529

OGGETTO: Modifiche e integrazioni al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 469 del 29/09/2021 e s.m.i.

Il giorno 09/12/2021, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Undici Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(Vicesindaco)

Paolo MANCUSO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Segretario della Giunta Comunale
IL DIRIGENTE
(Dott. Lorenzo Di Dio)

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

premesso che

- l'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017, e le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui al successivo art. 6-ter, delineano il *Piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP)* quale strumento per rappresentare le risorse umane ritenute necessarie al perseguimento degli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione di migliori servizi alla collettività eventualmente rimodulando, in coerenza con i fabbisogni espressi, la consistenza della dotazione organica;
- il comma 4 prevede che per le amministrazioni pubbliche diverse dallo Stato, "... il piano triennale dei fabbisogni di personale, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei rispettivi ordinamenti.";

richiamati

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 che recita "Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";
- l'art. 91, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "... Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale";

rilevato, quindi, che il PTFP, da approvare ogni anno con una prospettiva triennale, deve essere sviluppato nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dall'ordinamento alla spesa del personale degli EE.LL. e dunque deve rispondere ai seguenti principi fondamentali:

- la dotazione organica massima, espressa in valore finanziario, deve essere tale da rispettare il limite di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006 che è dato dalla media della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011/2013. Tale limite rappresenta un valore di *spesa massima potenziale* che il PTFP non può superare;
- in coerenza con gli stanziamenti di bilancio, il piano deve indicare le risorse finanziarie destinate alla sua realizzazione, nei limiti della spesa per il personale in servizio e delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- le facoltà assunzionali sono definite dall'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 in relazione alla sostenibilità finanziaria delle assunzioni programmate, verificato il rispetto dei valori soglia di cui all'art. 4 del DM 17 marzo 2020 a firma del Ministro per la pubblica amministrazione;
- la spesa per lavoro flessibile deve essere contenuta nel limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;

dato atto che

- con deliberazione G.C. n. 469 del 29/09/2021 è stato approvato il *Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023* (d'ora in avanti PTFP 2021/2023);
- la programmazione adottata può essere modificata a fronte di situazioni nuove non prevedibili che diano origine a un mutamento delle esigenze in tema di reclutamento;
- la programmazione adottata è stata già modificata e integrata con la deliberazione G.C. n. 476 del 23/10/2021 avente ad oggetto il rinnovo fino al 31/12/2021 di n. 142 contratti di agente di polizia municipale in precedenza stipulati con finanziamento a carico del fondo ex art. 35-quater del D.L. n. 113/2018 (*decreto sicurezza*); contestualmente, i posti da coprire nell'anno 2021 con i vincitori del corso-concorso RIPAM per la regione Campania e non coperti, a valle della definitiva assegnazione conclusa da FORMEZ PA, sono stati rinviati all'anno 2022;

atteso che si ritiene opportuno e necessario fare un'analisi sulla perdurante realizzabilità sotto l'aspetto temporale della programmazione approvata per l'anno 2021; ciò in considerazione anche del ritardo registrato nell'approvazione dei documenti finanziari propedeutici alla realizzazione delle assunzioni. Sono,

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

altres), da tenere in debita considerazione alcune possibilità offerte dalla normativa vigente di reclutamento a tempo determinato con finanziamenti nazionali ed europei, possibilità che si sono concretizzate successivamente all'approvazione del PTFP, e in generale ulteriori circostanze di cui si è avuta notizia solo di recente;

preso atto che la situazione attuale è la seguente e induce ad alcune valutazioni:

- l'esiguità del residuo tempo a disposizione non consente l'esperimento delle procedure concorsuali programmate per l'anno 2021 che riguardavano la copertura di n. 10 posti di *istruttore direttivo scolastico* (cat. D1), di n. 3 posti di *istruttore direttivo avvocato* (cat. D1) e di n. 8 posti di *istruttore direttivo agronomo* (cat. D1), nonché la copertura di n. 5 posti previsti nell'area dirigenti (altri 55 posti sono previsti in copertura nell'anno 2022). Atteso che non è in discussione la necessità dell'ente di acquisire le suddette professionalità, la copertura dei relativi posti mediante concorso pubblico deve essere riprogrammata nell'anno 2022, fatta eccezione per i posti relativi all'area della dirigenza per i quali la modifica della modalità di reclutamento può consentirne la copertura entro la fine dell'anno corrente. Per la stessa ragione non si ritiene più possibile portare a termine, nell'anno 2021, la procedura di pregressione verticale prevista per tutte le categorie;
- con nota PG n. 801760 del 06/11/2021 la Giunta Regionale della Campania ha rappresentato che in alcuni dei profili di cui al corso-concorso FORMEZ per la regione Campania, al quale il Comune di Napoli ha aderito nell'anno 2019, e in particolare per i codici ITC (*istruttore informatico*, cat. C) TCD (*istruttore direttivo architetto/ingegnere*, cat. D1) e VGC (*agente di polizia municipale*, cat. C), si sta procedendo alla ricollocazione dei candidati vincitori già assegnati ad amministrazioni che di recente si sono dichiarate impossibilitate a procedere all'assunzione. Considerato che nei predetti codici di concorso al Comune di Napoli è stato assegnato un numero di vincitori inferiore ai posti programmati in copertura, la Giunta regionale ha chiesto la disponibilità dell'Ente a confermare l'eventuale copertura dei posti programmati e non coperti con la prima assegnazione. Al riguardo non c'è dubbio che è interesse dell'Amministrazione incrementare le assunzioni tendendo alla copertura completa dell'originario fabbisogno;
- con nota PG n. 748759 del 12/10/2021 e con successiva nota PG n. 800027 del 05/11/2021, l'Agenzia per la Coesione territoriale ha informato il Comune di Napoli dell'avvenuta conclusione del concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di 2.800 unità di personale non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate da impiegare, tra gli altri, negli enti beneficiari degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 (bando pubblicato in G.U. n. 27 del 06/04/2021 modificato con successivo provvedimento pubblicato in G.U. 60 del 30/07/2021). Al Comune di Napoli, in qualità di amministrazione destinataria, a fronte delle n. 21 unità in origine previste nell'allegato n. 1 al bando, sono stati assegnati n. 17 candidati vincitori da assumere - in categoria D1 e in vari profili - con contratto a tempo determinato, della durata di tre anni, finanziati con le risorse del Programma di Azione e Coesione complementare al PON Governance istituzionale 2014/2020 ai sensi dell'art. 1, comma 179, della L. 30 dicembre 2020, n. 178: le risorse complessivamente assegnate ammontano a € 1.956.677,73;
- con nota PG n. 723512 del 06/10/2021, il servizio Programmazione sociale ha chiesto la proroga dei contratti a tempo determinato già stipulati con personale di categoria D1 in vari profili per lo svolgimento delle attività relative all'attribuzione del *Reddito di cittadinanza* e finanziati prima con risorse a carico del PON Inclusione e successivamente con risorse del Fondo nazionale di contrasto alla povertà. La richiesta, finalizzata a garantire il perdurante rafforzamento del Servizio sociale professionale, indispensabile alla gestione delle attività connesse al *Reddito di cittadinanza*, concerne il personale attualmente in servizio, con contratto in scadenza il 30/12/2021, che non rientra - per carenza dei requisiti prescritti - nella procedura temporanea speciale della stabilizzazione ex art. 20 del d.lgs. 75/2017 già prevista nella programmazione di cui alla DGC n. 469/2021. La proroga è in ogni caso finanziata con risorse a carico del Fondo Povertà già assegnate all'Ente e già incassate;
- per quanto concerne le esigenze legate al garantire un maggiore presidio nel campo dei servizi di cura e manutenzione del verde della città, con DGC n. 469/2021 è stata prevista la proroga al 31/12/2021 dei n. 4 contratti a tempo determinato nel profilo di *istruttore direttivo agronomo* (D1) stipulati per far fronte alle attività in attesa dell'esperimento del concorso per la copertura dei posti a tempo indeterminato. Visto lo spostamento all'anno 2022 del concorso, si ripropone la necessità di coprire nello stesso anno almeno parte di quei posti con contratti a tempo determinato;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

lf la

- con comunicazione pervenuta in data 11/11/2021 (PG n. 813474), il Comune di Roma ha dato l'assenso alla richiesta presentata da una sua dipendente di prorogare l'assegnazione temporanea ex art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001 al Comune di Napoli fino al compimento del triennio previsto dalla legge. Sulla scorta di tale assenso, il Comune intende confermare la suddetta proroga;
- preso atto del riscontro ad apposito quesito formulato dal Comune di Napoli alla COSFEL (PG n. 731554 del 08/10/2021), fornito dalla *Direzione Centrale per le Autonomie del Ministero dell'Interno* con nota prot. 0022306 del 15/10/2021 (acquisita al PG dell'Ente con n. 751641 del 18/10/2021) e della nota del Direttore Generale p.t. PG n. 749804 del 15/10/2021, in virtù dei quali dei n. 37 contratti in essere nell'ente, stipulati ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del TUEL, n. 31 sono in scadenza al 30 dicembre 2021 per il raggiungimento della durata di 5 anni. Nelle more di diverse indicazioni, n. 6 contratti sono da considerarsi in prosecuzione con assorbimento delle relative risorse; per gli altri posti se ne conferma la copertura mediante una nuova selezione di dirigenti a tempo determinato, già programmata con la DGC n. 469/2021, con contratti di durata pari a tre anni eventualmente estendibile a cinque;

valutato che il mutato quadro di condizioni e di esigenze, come sopra delineato, conduce ad opportune e coerenti modifiche e integrazioni al PTFP 2021/2023 approvato con DGC n. 469/2021 e modificato e integrato con la DGC n. 476/2021, come di seguito specificato:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

programmazione anno 2021

- a) integrare la programmazione prevedendo la copertura a decorrere dal 31/12/2021 dei seguenti posti mediante assegnazione di vincitori del concorso FORMEZ per la Campania. Considerato che l'operazione di individuazione dei vincitori da ricollocare è in via di definizione, è consigliabile ripristinare tutti i posti originariamente programmati e non coperti con l'assegnazione di vincitori:

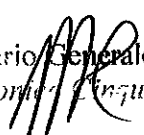
CAT	PROFILO	CODICE CONCORSO	POSTI
C	Istruttore informatico	ITC/CAM	26
C_VIG	Agente di polizia municipale	VGC/CAM	148
D	Istruttore direttivo architetto/ingegnere	TCD/CAM	8
TOTALE			182

- b) modificare la programmazione relativamente alle modalità di copertura di n. 5 posti nell'area dirigenti che per l'anno in corso non avverrà con concorso pubblico, ma con un avviso di selezione per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001;
- c) espungere la copertura mediante concorso pubblico di n. 10 posti di *istruttore direttivo scolastico* (cat. D1), di n. 8 posti di *istruttore direttivo agronomo* (cat. D1) e n. 3 posti di *istruttore direttivo avvocato* (cat. D1);
- d) espungere la copertura dei posti di categoria B1 (n. 67), C1 (n. 128) e D1 (n. 90) mediante procedura di progressione verticale per rinviarle all'anno 2022;

programmazione anno 2022

- e) espungere la copertura dei posti di cui alla lett. a) che precede, nel corrispondente profilo e categoria di assunzione;
- f) integrare la programmazione, prevedendo la copertura mediante concorso pubblico di n. 10 posti di *istruttore direttivo scolastico* (cat. D1), di n. 8 posti di *istruttore direttivo agronomo* (cat. D1) e n. 3 posti di *istruttore direttivo avvocato* (cat. D1);
- g) integrare la programmazione, prevedendo la copertura dei posti di cui alla lett. d) che precede mediante procedura di progressione verticale. Il rinvio costituisce anche occasione per la rivalutazione della procedura così come modificata dalla normativa di riferimento;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque




ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**programmazione anno 2021**

- h) integrare la programmazione prevedendo l'assunzione con contratto della durata di tre anni (decorrenza presunta 01/12/2021) di n. 17 unità di cat. D nei profili di seguito indicati valutati, tra quelli previsti nella dotazione organica dell'ente, coerenti con le attività che gli stessi sono chiamati a svolgere, secondo quanto comunicato dall'Agenzia di Coesione territoriale:

CAT	PROFILO	CODICE CONCORSO	POSTI
D1	Istruttore direttivo informatico	FI/COE	4
	Istruttore direttivo amministrativo	FA/COE	4
	Istruttore direttivo architetto/ingegnere	FT/COE	1
	Istruttore direttivo economico-finanziario	FG/COE	4
	Istruttore direttivo socio educativo culturale	FP/COE	4
TOTALE			17

- i) integrare la programmazione prevedendo la proroga dal 31/12/2021 al 30/06/2022 di tutti i dipendenti assunti con contratto a tempo determinato per lo svolgimento delle attività relative all'attribuzione del reddito di cittadinanza che non hanno i requisiti per rientrare nella stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017 già programmata dall'Ente e che tuttavia risultano indispensabili al fine di preservare il livello del servizio reso alla cittadinanza;
- j) integrare la programmazione prevedendo la proroga fino al 30/12/2023 dell'assegnazione temporanea presso il Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001, della dipendente di cat. C appartenente al comune di Roma Capitale;
- k) integrare la programmazione prevedendo la proroga fino al 31/12/2022 del contratto con n. 4 dipendenti di cat. D1 aventi il profilo di *istruttore direttivo agronomo*;
- l) ridurre a n. 31 i posti da coprire mediante nuova selezione per dirigenti a tempo determinato con contratto ex art. 110, comma 1, del TUEL;

dato atto che, laddove non sia prevista una esplicita variazione, restano confermate le modalità di reclutamento previste nella DGC n. 469/2021;

dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56, come modificato dal D.L. 9 giugno 2021 n. 80, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria; ai sensi dell'art. 34, comma 6, del d.lgs. 165/2001, resta confermato l'esperimento della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 per le procedure ordinarie di reclutamento sia a tempo indeterminato che a tempo determinato per i contratti di durata superiore a 12 mesi, fatta eccezione per gli incarichi dirigenziali conferiti ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 267/2000;

dato atto che, in conseguenza delle suddette variazioni, il nuovo Piano triennale del fabbisogno del personale è riportato, nel dettaglio dei posti programmati e della spesa che ne deriva, negli allegati n. 1 (programmazione a tempo indeterminato) e n. 2 (programmazione a tempo determinato) alla presente deliberazione che sostituiscono integralmente gli allegati n. 1 e n. 2 della deliberazione G.C. n. 476 del 23/10/2021. Al netto della spesa flessibile per le assunzioni eterofinanziate, di cui più innanzi si dirà, dalla variata programmazione emergono, nel triennio di riferimento, i seguenti decrementi di spesa:

Tabella n. 1

PTFP 2021/2023 COSTO ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	DGC n. 476/2021 allegato n. 1 (tabella complessiva a fondo pagina)			Allegato n. 1 al presente atto (tabella complessiva a fondo pagina)			VARIAZIONE		
	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
retribuzioni	657.663,63	15.934.154,45	18.231.951,10	619.720,70	15.592.331,38	18.231.951,10	-37.942,93	-341.823,07	0,00
oneri riflessi	175.464,66	4.408.484,24	5.046.604,06	165.341,48	4.300.379,40	5.046.604,06	-10.123,18	-108.104,84	0,00
irap	55.901,41	1.354.403,12	1.549.715,84	52.676,26	1.325.348,17	1.549.715,84	-3.225,15	-29.054,95	0,00
TOTALE	889.029,70	21.697.041,81	24.828.271,00	837.738,44	21.218.058,95	24.828.271,00	-51.291,26	-478.982,86	0,00

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

PTFP 2021/2023 COSTO ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO	DGC n. 476/2021 allegato n. 2			Allegato n. 2 presente atto (tabella n. 1)			VARIAZIONE		
	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
retribuzioni	1.053.540,73	3.927.047,04	3.922.179,25	1.032.419,60	3.773.844,61	3.671.235,42	-21.121,13	-153.202,43	-250.943,83
oneri riflessi	291.695,02	1.133.101,12	1.131.942,59	286.424,46	1.104.504,03	1.074.717,04	-5.270,56	-28.597,09	-57.225,55
irap	89.550,96	333.798,99	333.385,23	87.755,66	320.776,79	312.055,01	-1.795,30	-13.022,20	-21.330,22
TOTALE	1.434.786,71	5.393.947,15	5.387.507,07	1.406.599,72	5.199.125,43	5.058.007,47	-28.186,99	-194.821,72	-329.499,60

visto il Bilancio 2021/2023, approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 16/09/2021;

preso atto che in relazione alle unità assegnate al Comune di Napoli a conclusione del concorso per n. 2.800 posti bandito dal Dipartimento della Funzione Pubblica e svolto da FORMEZ PA e sulla scorta di quanto determinato dall'Agenzia per la Coesione territoriale, con variazione di bilancio adottata dalla Giunta coi poteri del Consiglio con deliberazione n. 496 del 18/11/2021, le risorse assegnate all'Ente sono state iscritte in bilancio e parimenti è stata stanziata la relativa spesa a copertura finanziaria dei n. 17 contratti da stipulare;

dato atto che la complessiva programmazione – così come qui variata – determina:

- una spesa per il personale a tempo indeterminato quantificata nell'allegato n. 1, che trova copertura finanziaria sul capitolo 110816/1 (retribuzione) oltre oneri (cap. 110816/2) e irap (cap. 110816/3);
- una spesa per il personale a tempo determinato quantificata nell'allegato n. 2, che trova copertura finanziaria sugli stanziamenti di cui ai seguenti capitoli: capitoli 911008/3, 921008/3 e 931008/4 e 110813/1, 110813/2 e 110813/3 per l'area della dirigenza; capitoli 199811/1, 199811/2, 199811/3 per il personale a tempo determinato di cui al progetto "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli" finanziato con le risorse del ReAct; capitoli 140841 e 140840 per la proroga dell'assegnazione temporanea; capitoli 110817/1, 110817/2 e 110817/3 per i contratti di agente di polizia municipale. La spesa per la proroga fino al 31/12/2022 dei n. 4 contratti a tempo determinato con gli istruttori direttivi agronomi, infine, trova copertura sul risparmio di spesa registrato sui capitoli 110816/1, 110816/2 e 110816/3 per conseguente effetto della variazione delle assunzioni a tempo indeterminato;
- una ulteriore spesa per il personale a tempo determinato eterofinanziata che trova copertura finanziaria come segue:
 - la spesa per la proroga del personale impiegato nelle attività relative al reddito di cittadinanza è già stanziata nel bilancio 2021/2023 approvato con la DCC n. 28/2021 sui capitoli 101590/3 (retribuzioni), 101590/4 (oneri), 101590/5 (irap), 101590/30 (buoni pasto) e 101590/31 (assegni per il nucleo familiare) – annualità 2021 ed è finanziata con le risorse del Fondo Povertà già assegnate, accertate e incassate dall'Ente sul capitolo 201590/10 – anno 2020. In seguito e con specifici atti si provvederà all'attivazione del FPV a copertura degli impegni da spostare, in base all'esigibilità, sull'annualità 2022;
 - la spesa per le assunzioni da realizzare ai sensi dell'art. 1, comma 179, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 è stanziata sui capitoli 104807/1 (retribuzioni), 104807/2 (oneri), 104807/3 (irap), 7938/5 (buoni pasto) e 101825/1 (assegni per il nucleo familiare) ed è finanziata con le risorse del Programma di Azione e Coesione complementare al PON Governance istituzionale 2014/2020 già assegnate all'Ente e iscritte nel Bilancio 2021/2023 sul capitolo 404807;

considerato che nella più volte richiamata deliberazione G.C. n. 469 del 29/09/2021, è stata accertata la sostenibilità finanziaria delle assunzioni programmate, verificando che la spesa di personale 2021/2023, incrementata delle assunzioni previste nel triennio di riferimento, consentiva all'Ente di rispettare il limite massimo graduale di incremento rispetto alla spesa del personale 2018, previsto dalla tabella 2 del DM del 17/03/2020. La sostenibilità finanziaria è stata anche opportunamente confermata nella deliberazione G.C. 476 del 23/10/2021 contenente una prima modifica alla programmazione in precedenza approvata;

confermato che nel nuovo regime di verifica della sostenibilità finanziaria, un'assunzione realizzata attraverso la mobilità genera, al pari delle altre, un incremento di spesa (rif. Corte dei Conti sezione regionale Lombardia n. 74/2020 e sezione regionale Emilia Romagna n. 32/2000). Di conseguenza le

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

assunzioni previste che avvengono con bando di mobilità determinano una spesa rilevante ai fini della verifica della sostenibilità finanziaria dell'Ente;

visto l'art. 57, comma 3-septies del Decreto-Legge 104/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 126/2020, che recita "A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto (14 ottobre 2020, n.d.r.), finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente"

dato atto che la presente variazione della programmazione non produce effetti sulla quantificazione complessiva della spesa del personale 2021/2023, né nell'aggregato calcolato ai sensi del DM del 17/03/2020 (rif. DGC n. 476/2021), né nell'aggregato calcolato ai fini del comma 557 dell'art. 1, della L. n. 296/2006 e già verificato all'approvazione del bilancio (rif. Parere del Collegio dei Revisori dei Conti – verbale n. 84 del 13/09/2021). Ciò in quanto

- le variazioni nella programmazione già approvata, come sopra rappresentato, non producono incremento della spesa;
- la spesa per la proroga dei contratti a tempo determinato per le attività relative al *reddito di cittadinanza* è già inclusa in entrambi gli aggregati in quanto già stanziata nel bilancio 2021/2023 approvato;
- la spesa per le assunzioni a TD da realizzare nel 2021 con le risorse a carico del PON Governance – iscritta in bilancio con variazione approvata con deliberazione G.C. n. 496/2021 - essendo spesa totalmente a carico di finanziamenti comunitari, costituisce spesa da escludere dal calcolo di entrambi gli aggregati rispettivamente ai sensi del suddetto art. 57, comma 3-septies del DL n. 104/2020 e ai sensi della deliberazione n. 13 del 31/03/2015 della Corte dei Conti – Sezione Autonomie;

specificato che, ai soli fini della quantificazione della spesa del personale ai sensi del DM del 17/03/2020, pur restando invariata la quantificazione della spesa complessiva, la stessa varia come segue nelle sue componenti:

Tabella 2 (valori al netto di irap)	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Stanziamenti spesa per il personale al netto delle assunzioni TI programmate (compresa la spesa flessibile)	263.342.863,76	222.875.016,81	220.337.796,08
Spesa per le assunzioni a tempo indeterminato previste nel presente piano (retribuzioni + oneri riflessi complessivi da all. 1)	785.062,18	19.892.710,78	23.278.555,16
Spesa per assunzioni eterofinanziate (da sottrarre): - Assunzioni TD finanziate con risorse PON Governance (retribuzioni + oneri riflessi da all. n. 2 – tabella n. 3)	-44.463,50	-532.777,11	-532.777,11
TOTALE	264.083.462,44	242.234.950,48	243.083.574,13
Valore massimo per il confronto	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
SPESA DEL PERSONALE ANNO 2018 (retribuzioni + oneri riflessi)	284.420.595,34	284.420.595,34	284.420.595,34
Percentuale di incremento sulla spesa del personale 2018 (tabella n. 2 del DM del 17/03/2020)	6%	8%	9%
LIMITE MASSIMO ANNUO SPESA DEL PERSONALE ex art. 5, comma 1, DM 17/03/2020 (vedi tabella 3 della DGC n. 469/2021)	301.485.831,06	307.174.242,97	310.018.448,92

rilevato che la spesa flessibile deve garantire il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28; del D.L. n. 78/2010, ossia la spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (che per l'Ente ammonta a € 19.935.409,54, al netto di oneri e irap, come quantificata nella certificazione del Ragioniere Generale PG. n.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

He *gr*

596542 del 26/07/2017), nella tabella di seguito riportata si dà evidenza del rispetto del suddetto limite tenendo conto delle esclusioni previste dalla legge e dalle indicazioni specifiche della Corte dei Conti (Sezione Autonomie PAR/13/2015 e PAR/21/2014 e PAR/12/2017):

Tabella n. 3 - Spesa per lavoro flessibile (al netto di oneri e irap)

Tipologia	Rilevanza ai fini dell'aggregato di spesa art. 9, comma 28	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Contratti dell'area educativo-scolastica	SI	1.676.252,35	1.294.855,00	0,00
Dirigenti ex 110, comma 1 *	NO	1.528.847,89	1.686.371,20	1.686.371,20
Dirigenti ex art. 110, comma 2 e Direttore Generale	SI	413.353,00	214.392,00	228.000,00
Contratti ex art. 90 D.Lgs. 267/2000	SI	1.320.379,20	0,00	0,00
Contratti per REI/RDC con finanziamento Fondo Povertà	SI	4.357.963,64	0,00	0,00
Proroga contratti per RDC con finanziamento Fondo Povertà **	SI	3.606,01	573.876,64	0,00
Agenti di polizia municipale con finanziamento DL 113/2018	NO	2.727.895,84	0,00	0,00
Agenti di polizia municipale a TD	SI	559.416,75	0,00	0,00
Contratto TD agronomi	SI	97.772,74	97.741,40	0,00
Spesa per comandi e assegnazioni temporanee	NO	22.521,77	22.521,77	22.521,77
Progetto potenziamento uffici comunali (finanziamento piano ReAct EU)	NO	7.013,96	2.235.808,05	2.235.808,05
Contratti finanziati con PON Governance e Capacità istituzionale	NO	34.667,59	415.400,95	415.400,95
Spese per altri rapporti di lavoro flessibile (integrazione per LSU)	SI	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		12.749.690,74	6.540.967,01	4.588.101,97
TOTALE AI FINI DELLA VERIFICA EX ART. 9, COMMA 28		8.428.743,69	2.180.865,04	228.000,00

* Considerato che tale tipologia di contratto non ha rilevanza ai fini del costo del lavoro flessibile, ma solo del costo complessivo del personale, l'importo riportato non comprende il costo della retribuzione di posizione e di risultato che è a carico del fondo della dirigenza.

** Il finanziamento è interamente accertato e incassato sull'annualità 2021 del bilancio, così come il correlato stanziamento di spesa. In tabella, tuttavia, la spesa è già riportata come verrà imputata in base alla sua esigibilità, mediante attivazione del FPV.

visto l'art. 23 del d.lgs. 81/2015 che prescrive che il numero dei contratti a tempo determinato non può essere superiore al 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione;

verificato che l'Ente rispetta il suddetto limite numerico come si evince dalla seguente tabella:

Tabella n. 4 - Verifica numerica dei contratti a tempo determinato

Personale a tempo indeterminato in forza al 01 gennaio 2021		Personale a tempo determinato				
Categoria	Unità	Tipologia	Rilevante per verifica	Unità al 22/11/2021	Unità da assumere	TOTALE
A	547	Personale di staff	SI	0	0	0
B	853	Personale area ambiente	SI	0	4	4
C	2.584	Personale area educativa	SI	136	0	136
D	1.132	Personale area welfare	NO	138	0	138
Dirigenti	35	Dirigenti ex art. 110 co. 1	NO	32	0	32
TOTALE	5.151	Dirigenti ex art. 110 co. 2	SI	5	0	5
Limite 20%	1.030	Personale area vigilanza	SI	138	0	138
		Personale piano ReAct EU	NO	0	93	93
		Personale PON Governance	NO	0	17	17
		TOTALE		449	114	563
		TOTALE AI FINI DELLA VERIFICA NUMERICA *		279	4	283

* Ai fine della verifica numerica, le esclusioni sono state rilevate facendo riferimento all'art. 50, comma 4, del CCNL-FL 2016/2018 e all'art. 29, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 81/2015.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

[Signature]

dato atto che, sulla scorta della programmazione delle assunzioni 2021/2023, comprese le variazioni di cui al presente atto

- la *nuova dotazione organica e il suo valore finanziario* è riportata nell'allegato n. 3 alla presente deliberazione che sostituisce integralmente l'allegato n. 3 della DGC n. 469 del 29/09/2021. Al valore finanziario della dotazione organica rideterminato vanno aggiunte le ulteriori componenti di spesa in esso non conteggiate, nel rispetto del limite della spesa potenziale massima costituito dal limite di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006;
- l'*evoluzione nel triennio della consistenza del personale in servizio a tempo indeterminato e relativo costo* è riportata nell'allegato n. 4 alla presente deliberazione che sostituisce integralmente l'allegato n. 3 della DGC n. 476 del 23/10/2021;

confermato che ai sensi dell'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si rilevano nell'Ente situazioni di soprannumerarietà, come già attestato con la disposizione l1008_007 del 06/04/2021, né eccedenze di tipo finanziario, la cui prova è il rispetto costante, negli anni trascorsi e per il prossimo triennio, del limite alla spesa di personale (art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006);

dato atto che la presente variazione del PTFP 2021/2023 sarà inviata al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e al fine di attestare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;

evidenziato che i contenuti del piano, così come variato, devono essere inviati al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del d.lgs. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione e che, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5 del d.lgs. 165/2001, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

preso atto che, in base alle Linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16, del d.lgs. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;

considerato che il Comune di Napoli è ente in procedura di riequilibrio finanziario pluriennale e come tale è soggetto al controllo sull'organico e sulle assunzioni della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL) che approva le assunzioni programmate, fatta eccezione per le assunzioni eterofinanziate per le quali, in riscontro al quesito posto con nota PG 753628 del 18/10/2021, la COSFEL ha in tal senso riscontrato con mail del 05/11/2021;

vista la deliberazione C.C. n. 34 del 16/11/2021 con cui è stato approvato il Bilancio consolidato per l'anno 2020;

considerato che l'Amministrazione intende avviare quanto prima tutti i provvedimenti necessari a realizzare le assunzioni programmate tenuto conto anche dei tempi dell'iter istruttorio per acquisire il parere positivo sulle assunzioni, laddove necessario, da parte della *Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali*;

ritenuto, pertanto, che ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive n. 04 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal dirigente del servizio proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. da L1009_006_01 a L1009_006_04.

Allegato n. 1 - Programmazione fabbisogno a tempo indeterminato 2021/2023;

Allegato n. 2 - Programmazione fabbisogno a tempo determinato 2021/2023;

Allegato n. 3 - Nuova dotazione organica e suo valore finanziario;

Allegato n. 4 - Evoluzione nel triennio della consistenza del personale in servizio e relativo costo.

• per le assunzioni relative al personale non dirigenziale

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
Carmen Olivieri

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Il Segretario Generale
Giuseppe Granata

Con voti UNANIMI,

10
/

DELIBERA

- 1) approvare le seguenti modifiche e integrazioni al *Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023* approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 469 del 29/09/2021 e modificato e integrato con deliberazione G.C. n. 476 del 23/10/2021:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

programmazione anno 2021

- a) integrare la programmazione prevedendo la copertura dei seguenti posti mediante assegnazione di vincitori del concorso FORMEZ per la Campania:

CAT	PROFILO	CODICE CONCORSO	POSTI
C	Istruttore informatico	ITC/CAM	26
C_VIG	Agente di polizia municipale	VGC/CAM	148
D	Istruttore direttivo architetto/ingegnere	TCD/CAM	8
TOTALE			182

- b) modificare la programmazione relativamente alle modalità di copertura di n. 5 posti nell'area dirigenti che per l'anno in corso non avverrà con un avviso di selezione per mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001;
- c) rinviare la copertura mediante concorso pubblico di n. 10 posti di istruttore direttivo scolastico (cat. D1), di n. 8 posti di istruttore direttivo agronomo (cat. D1) e n. 3 posti di istruttore direttivo avvocato (cat. D1) all'annualità 2022;
- d) rinviare la copertura dei posti di categoria B1 (n. 67), C1 (n. 128) e D1 (n. 90) mediante procedura di progressione verticale all'annualità 2022;

programmazione anno 2022

- e) per effetto della anticipazione al 2021, eliminare la copertura dei posti di cui alla lett. a) che precede, nel corrispondente profilo e categoria di assunzione;
- f) integrare la programmazione, prevedendo la copertura mediante concorso pubblico di n. 10 posti di istruttore direttivo scolastico (cat. D1), di n. 8 posti di istruttore direttivo agronomo (cat. D1) e n. 3 posti di istruttore direttivo avvocato (cat. D1);
- g) integrare la programmazione, prevedendo la copertura dei posti di cui alla lett. d) che precede mediante procedura di progressione verticale. Il rinvio costituisce anche occasione per la rivalutazione della procedura così come modificata dalla normativa di riferimento;

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

programmazione anno 2021

- h) integrare la programmazione prevedendo l'assunzione con contratto della durata di tre anni (decorrenza presunta 01/12/2021) di n. 17 unità di cat. D nei profili di seguito indicati valutati coerenti, tra quelli previsti nella dotazione organica dell'ente, con le attività che gli stessi sono chiamati a svolgere, secondo quanto comunicato dall'Agenzia di Coesione territoriale:

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

[Signature]

CAT	PROFILO	CODICE CONCORSO	POSTI
D1	Istruttore direttivo informatico	FI/COE	4
	Istruttore direttivo amministrativo	FA/COE	4
	Istruttore direttivo architetto/ingegnere	FT/COE	1
	Istruttore direttivo economico-finanziario	FG/COE	4
	Istruttore direttivo socio educativo culturale	FP/COE	4
TOTALE			17

- i) integrare la programmazione prevedendo la proroga dal 31/12/2021 al 30/06/2022 di tutti i dipendenti assunti con contratto a tempo determinato per lo svolgimento delle attività relative all'attribuzione del reddito di cittadinanza che non hanno i requisiti per rientrare nella stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017 già programmata dall'Ente e che tuttavia risultano indispensabili al fine di preservare il livello del servizio reso alla cittadinanza;
 - j) integrare la programmazione prevedendo la proroga fino al 30/12/2023 dell'assegnazione temporanea presso il Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001, della dipendente di cat. C appartenente al comune di Roma Capitale;
 - k) integrare la programmazione prevedendo la proroga fino al 31/12/2022 del contratto con n. 4 dipendenti di cat. D1 aventi il profilo di istruttore direttivo agronomo;
 - l) ridurre a n. 31 i posti da coprire mediante nuova selezione per dirigenti a tempo determinato con contratto ex art. 110, comma 1, del TUEL;
- 2) dare atto che la programmazione 2021/2023, con le variazioni disposte col presente atto e con la quantificazione della relativa spesa, è specificamente riportata negli allegati n. 1 e n. 2 della presente deliberazione che sostituiscono integralmente gli allegati n. 1 e n. 2 della deliberazione G.C. n. 476/2021;
 - 3) dare atto che la nuova dotazione organica dell'Ente e del relativo valore finanziario è riportato nell'allegato n. 3 della presente deliberazione che sostituisce integralmente l'allegato n. 3 della deliberazione di G.C. n. 469/2021, mentre l'evoluzione della consistenza del personale in servizio nel triennio è riportato nell'allegato n. 4 alla presente deliberazione che sostituisce integralmente l'allegato n. 3 della DGC n. 476/2001;
 - 4) dare atto che le variazioni apportate al PTFP già approvato non producono incrementi di spesa come calcolato nella tabella n. 1 in premessa e che la spesa che deriva dalla variata programmazione complessiva, come quantificata negli allegati n. 1 e n. 2 al presente atto, riceve copertura dagli stanziamenti di spesa previsti, sugli specifici capitoli riportati in premessa, nel Bilancio di previsione 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 028 del 16/09/2021 e successive variazioni;
 - 5) dare atto che la presente variazione della programmazione non incrementa il valore complessivo della spesa del personale, definita sia nell'aggregato di cui al DM del 17/03/2020 che in quello di cui al comma 557 dell'art. 1 della L. n. 296/2006, per cui si conferma il rispetto dei limiti alla spesa del personale;
 - 6) dare atto che la spesa flessibile, così come dettagliata per il triennio 2021/2023 nella tabella 3 in premessa, è inferiore al limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
 - 7) disporre l'invio del presente piano al *Dipartimento della Funzione Pubblica* mediante il sistema SICO (art. 60 del d.lgs. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione;
 - 8) prendere atto che, in base alle *Linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione* gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16, del d.lgs. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;
 - 9) disporre che il presente piano sia inviato al *Collegio dei Revisori dei Conti* ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e al fine di attestare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;
 - 10) disporre che il presente atto sia inviato per l'approvazione alla *Commissione centrale per la stabilità finanziaria degli Enti locali* ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Handwritten signature

267/2000 e che – fatta eccezione per le assunzioni eterofinanziate che per espresso indirizzo della COSFEL non necessitano di autorizzazione - si procederà alle assunzioni ivi previste subordinatamente alla preventiva approvazione da parte della predetta Commissione, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste in materia dalla legge;

11) informare dell'adozione della presente deliberazione la parte sindacale.

- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

• per le assunzioni relative al personale non dirigenziale

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
Carmen Olivieri

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Il Sindaco
Gaetano Manfredi

Il Vice Direttore Generale
Monica Cinque



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 25/11/2021, AVENTE AD OGGETTO:

Modifiche e integrazioni al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 469 del 29/09/2021 e s.m.i..

Il Direttore Generale e il Dirigente del Servizio Programmazione e amministrazione giuridica risorse umane esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

• per le assunzioni relative al personale non dirigenziale

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
Carmen Olivieri

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 25/11/2021..... e protocollata con il n. 25/11/2021/586.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere favorevole

Addì, 1/12/21.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Antonio Felice

PROPOSTA DELIBERAZIONE dell'AREA RISORSE UMANE - PROT. N. 11 del 25/11/2020 – DGC/2021/586 del 25/10/2021

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

Verificato che il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, oggetto della proposta, trova copertura finanziaria alle seguenti voci del bilancio di previsione 2021/2023:

- per le assunzioni a tempo indeterminato, finanziate dal bilancio comunale:
 - 01.11-1.01 per le retribuzioni (cap. 110816/1) e oneri riflessi (cap. 110816/2)
 - 01.11-1.02 per l'IRAP (cap. 110816/3)
- per le assunzioni a tempo determinato, finanziate dal bilancio comunale
 - relative ai *contratti dirigenziali* ex art. 110 del TUEL
 - 01.10-1.01 per le retribuzioni (cap. 911008/3 e 110813/1) e oneri riflessi (cap. 921008/3 e 110813/2)
 - 01.10-1.02 per l'IRAP (cap. 931008/4 e 110813/3)
 - Nel bilancio di previsione 2022/2024, in corso di predisposizione, sarà data copertura alla spesa prevista sul 2024, nel Piano del fabbisogno, per tale tipologia di contratti a tempo determinato.
 - relative ad *assegnazione temporanea di personale*
 - 01.11-1.01 per il rimborso di retribuzioni e oneri riflessi (cap. 140841)
 - 01.11-1.02 per l'IRAP (cap. 140840)
 - relative a contratti a tempo determinato di *istruttori direttivi agronomi*
 - 09.02-1.01 per le retribuzioni (cap. 911064/3) e oneri riflessi (cap. 921064/3)
 - 09.02-1.02 per l'IRAP (cap. 931064/3)
 - relative agli *agenti di polizia locale* con contratto fino al 31/12/2021
 - 01.11-1.01 per le retribuzioni (cap. 110817/1) e oneri riflessi (cap. 110817/2)
 - 01.11-1.02 per l'IRAP (cap. 110817/3)
- per le assunzioni a tempo determinato, finanziate da trasferimenti di altri enti
 - relative ai contratti di lavoro finanziati dal *Fondo nazionale povertà*, interamente accertato ed incassato (cap. di entrata 201590/10)
 - 12.04-1.01 per le retribuzioni (cap. 101590/3) e oneri riflessi (cap. 101590/4)
 - 12.04-1.02 per l'IRAP (cap. 101590/5)

ef

- relative ai contratti di lavoro finanziati dal *PON Governance*, (cap. di entrata 404807)
 - 01.11-1.01 per le retribuzioni (cap.104807/1) e oneri riflessi (cap. 104807/2)
 - 01.11-1.02 per l'IRAP (cap. 104807/3)

La spesa prevista a valere sul 2024 nel Piano, per tale tipologia di contratti a tempo determinato, sarà iscritta nel prossimo bilancio di previsione 2022/2024, in corrispondenza della relativa entrata.

- relative ai contratti di lavoro finanziati da *REACT EU* (cap. di entrata 404806)
 - 01.10-1.01 per le retribuzioni (cap.199811/1) e oneri riflessi (cap. 199811/2)
 - 01.10-1.02 per l'IRAP (cap. 199811/3)

Rilevato che

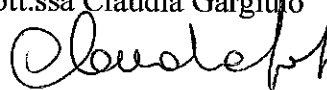
- l'assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate, per contratti di lavoro finanziati da trasferimenti di altri enti, è subordinata all'accertamento delle relative entrate,
- le assunzioni sono subordinate al conseguimento dell'autorizzazione prevista dall'art. 243 bis comma 8 lettera d del TUEL.

Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 1/12/2021

La Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo



Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Direttore Generale e Servizio Programmazione e Amministrazione giuridica R.U.
(prot. n. 11 del 25/11/2021 - S.G. 552 del 1.12.2021)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, nei termini di "Favorevole";

Visto il parere di regolarità contabile che, tra l'altro, recita *"L'assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate, per contratti di lavoro finanziati da trasferimenti di altri enti, è subordinata all'accertamento delle relative entrate, le assunzioni sono subordinate al conseguimento dell'autorizzazione prevista dall'art. 243 bis comma 8 lettera d del TUEL; tutto ciò premesso e considerato esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE"*.

La proposta in esame intende apportare alcune modifiche al Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023, come approvato con deliberazione di Giunta Comunale 469/2021; pertanto, preliminarmente, si rinvia a quanto contenuto nelle osservazioni rese in ordine alla deliberazione citata con particolare riferimento alla omessa motivazione delle ragioni della mancata attuazione di quanto in precedenza programmato.

Dalla lettura della modifiche proposte emergono il "rinvio" all'anno 2022, previsto originariamente per l'esercizio finanziario in corso della copertura dei posti di categoria B1 (67), C1 (128) e D1 (90) mediante procedura di progressione verticale, anche, si legge nell'atto, per rivalutare *"la procedura così come modificata dalla normativa di riferimento"*. Slittano, altresì, altresì, alla programmazione 2022, mediante concorso pubblico, 10 posti di istruttore direttivo scolastico, 8 posti di istruttore direttivo agronomo e 3 posti di istruttore direttivo avvocato, originariamente previsti per l'anno 2021.

Si evince, poi, la volontà di modificare la programmazione (per l'anno 2021) in merito alle modalità di copertura di n. 5 posti nell'area dirigenti che per l'anno in corso non avverrà con concorso pubblico ma con un avviso di selezione per mobilità volontaria. E' appena il caso di segnalare, stante la disciplina vigente in materia, l'oggettiva impossibilità di attuare tale previsione entro l'anno 2021. Nell'anno in corso si intende procedere alla copertura di posti mediante assegnazione di vincitori del Concorso FORMEZ per la Campania, senza però avere già da ora piena contezza del numero di posti che effettivamente si riusciranno a coprire a conclusione delle operazioni di ricollocazione dei vincitori.

Per quanto attiene ai contratti a tempo determinato si prevedono proroghe di contratti già in essere (per lo svolgimento delle attività relative all'attribuzione del reddito di cittadinanza, per una assegnazione temporanea di una dipendente del Comune di Roma Capitale e per 4 dipendenti con il profilo di istruttore direttivo agronomo), si prevede la riduzione a 31 del numero di posti dirigenziali da coprire con selezione pubblica, in itinere per 30 unità complessive, e si integra la programmazione per l'anno 2021 prevedendo l'assunzione di 17 unità di categoria D per la durata di tre anni con profili professionali valutati coerenti con le attività da svolgere secondo quanto comunicato dall'Agenzia di Coesione Territoriale.

La proposta dà atto che le variazioni apportate al PTFP già approvato non producono incrementi di spesa e che la spesa che deriva dalla variata programmazione complessiva del presente atto riceve copertura dagli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio di Previsione 2021/2023.

Si richiamano i vincoli in materia di assunzione di personale, nonché l'art. 36 del D.lgs. 165/2001 che afferma al primo comma *"Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35"* connotando di residualità ed eccezionalità le assunzioni a tempo determinato (comma 2 articolo citato).

La proposta in esame è sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti che accerta che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per il controllo sulla dotazione

VISTO:
Il Sindaco

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinqu

organica e sulle assunzioni di personale ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO
Il Sindaco

Il Segretario Generale
Monte

Deliberazione di G. C. n. 529 del 09/12/21 composta da n. 18 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14.12.21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile